



СОВЕТ

СОКОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САРАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(второго созыва)

**РЕШЕНИЕ**

03.06. 2010 г

№ 01-09/33

р.п. Соколовый

**Об утверждении Положения  
о муниципальной казне  
Соколовского муниципального  
образования**

В целях повышения эффективности управления муниципальной собственностью Соколовского муниципального образования Саратовского муниципального района, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии со статьей 21 Устава Соколовского муниципального образования, Совет Соколовского МО

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о муниципальной казне Соколовского муниципального образования согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджетно-финансовой политике, использованию муниципальной собственности, местным налогам и сборам.

Глава Соколовского  
муниципального образования

В.П. Степанцов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальной казне Соколовского муниципального**  
**образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, статьей 215 Гражданского Кодекса РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ от 6.10.2003 г "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и определяет общие цели и задачи, порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, входящим в состав муниципальной казны Соколовского муниципального образования (далее - муниципальная казна).

1.2. Муниципальную казну составляют средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления.

1.3. Настоящее Положение не регулирует порядок и распоряжение входящими в состав казны средствами местного бюджета Соколовского муниципального образования.

1.4. Формирование и финансирование мероприятий по инвентаризации, регистрации, учету и оформлению прав собственности на имущество, составляющее муниципальную казну, осуществляется исполнительным органом местного самоуправления в лице администрации Соколовского муниципального образования за счет средств местного бюджета Соколовского муниципального образования и иных источников в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**2. Цели и задачи управления и распоряжения муниципальной казной**

2.1. Целями управления и распоряжения муниципальной казной являются: применение наиболее эффективных способов использования имущества, входящего в состав муниципальной казны, укрепление материально-финансовой основы местного самоуправления и использования для социально-экономического развития, увеличение доходов местного бюджета Соколовского муниципального образования, привлечение инвестиций и стимулирования предпринимательской активности на территории Соколовского муниципального образования, обеспечение обязательств по гражданско-правовым сделкам.

2.2. В указанных целях при управлении и распоряжении муниципальной казной решаются задачи:

а) пообъектного учета имущества, составляющего муниципальную казну и его движения;

б) сохранения и приумножения в составе муниципальной казны имущества, управление и распоряжение которым обеспечивает привлечение в доходы местного бюджета средств больше, чем те, которые бюджет получает в виде налоговых и неналоговых поступлений от использования аналогичного имущества собственниками - юридическими и физическими лицами, а также сохранения в составе муниципальной казны имущества, необходимого для обеспечения общественных потребностей населения;

в) выявления и применения наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;

г) контроля за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению.

### **3. Состав и источники образования муниципальной казны**

3.1. В состав муниципальной казны входят недвижимое и движимое имущество, находящееся в муниципальной собственности Соколовского муниципального образования, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

3.2. Источниками образования муниципальной казны может быть имущество:

а) вновь созданное, построенное или приобретенное непосредственно в муниципальную собственность за счет средств местного бюджета;

б) переданное в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на федеральную, собственность субъектов федерации и муниципальную;

в) переданное безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

г) по законным основаниям изъятое из хозяйственного ведения муниципальных унитарных предприятий и оперативного управления муниципальных учреждений;

д) поступившее в муниципальную собственность по другим законным основаниям.

3.3. Основанием для включения имущества в состав казны, зачисление в реестр муниципальной казны и его исключения являются юридические факты, с которыми связано, соответственно, возникновение и прекращение права муниципальной собственности на данное имущество.

3.4. Имущество считается включенным в состав муниципальной казны с даты подписания акта приема-передачи имущества, оформленного в соответствии с требованиями законодательства или с даты перехода права собственности на имущество в муниципальную собственность в зависимости от требований, предъявляемым действующим законодательством конкретным правоотношениям.

3.5. Имущество считается исключенным из состава муниципальной казны с даты перехода права собственности на данное имущество к иным

лицам по гражданско-правовым сделкам или с даты подписания акта приема-передачи имущества в зависимости от требований, предъявляемым действующим законодательством конкретным правоотношениям.

#### **4. Порядок учета муниципальной казны**

4.1. Имущество, составляющее муниципальную казну, принадлежит на праве муниципальной собственности непосредственно Соколовскому муниципальному образованию и не подлежит отражению в бухгалтерской отчетности органов местного самоуправления и других организаций в качестве основных или оборотных средств. Сводный учет имущества, составляющего муниципальную казну и его движение осуществляется путем занесения администрацией муниципального образования соответствующих сведений в специальный раздел Реестра муниципальной собственности, содержащий сведения о составе, способе приобретения, стоимости, основаниях и сроке постановки на учет, износе имущества, составляющего муниципальную казну, по необходимости - другие сведения, соответствующие требованиям законодательства о бухгалтерском учете при отражении отдельных видов имущества в бухгалтерской отчетности организаций, а также сведения о решениях по передаче имущества в пользование, других актах по распоряжению имуществом, в том числе влекущих исключение имущества из состава муниципальной казны и его возврат в казну.

До момента регистрации права собственности на муниципальное имущество в соответствии с Федеральным законом № 122-ФЗ от 21.07.1997 г "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" выписка из Реестра муниципальной собственности является документом, подтверждающим право муниципальной собственности на указанное в выписке имущество. Порядок предоставления документов, содержащих сведения для внесения их в Реестр муниципальной собственности, а также порядок выдачи выписок из Реестра, определяется Положением о порядке ведения Реестра муниципальной собственности.

4.2. Объектами учета в специальном разделе Реестра муниципальной собственности, содержащим сведения об имуществе, составляющем муниципальную казну, могут быть индивидуально определенные движимые и недвижимые вещи, включая ценные бумаги, имущественные комплексы, имущественные права.

Сведения о муниципальном имуществе, закрепленном за муниципальными организациями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, заносятся в соответствующие разделы Реестра муниципальной собственности в порядке, определенном Положением о порядке ведения реестра муниципальной собственности.

4.3. Денежные средства не являются объектом учета Реестра имущества казны.

4.4. Оценка имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется по правилам, установленным законом и иными правовыми

актами для оценки имущества, принадлежащего на праве собственности юридическим лицам.

4.5. Расходы по учету, движению и оценки имущества казны осуществляется за счет средств местного бюджета.

4.6. Исключение сведений из специального раздела Реестра муниципальной собственности, учитывающего объекты муниципальной казны, при закреплении его на правах хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, и с последующим отражением этого имущества в бухгалтерской отчетности в указанных организациях и соответствующих разделах Реестра муниципальной собственности, а также включение имущества в состав муниципальной казны при его правомерном изъятии из хозяйственного ведения и оперативного управления муниципальных организаций, осуществляются администрацией муниципального образования в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления.

## **5. Порядок распоряжения муниципальной казной**

5.1. Условия и порядок передачи имущества, составляющего муниципальную казну, в безвозмездное пользование, залог и распоряжение им иными способами регулируются действующим законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления, принятыми в пределах их компетенции, и заключенными на их основе договорами.

5.2. Распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну, путем передачи его в залог или иным способом, создающим возможность отчуждения права муниципальной собственности на него, осуществляется на основании решений Совета.

5.3. Исключение имущества из состава муниципальной казны при его приватизации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления о приватизации муниципального имущества.

5.4. Доход от управления и распоряжения муниципальной казной Соколовского муниципального образования подлежит зачислению в местный бюджет.

## **6. Контроль и ответственность за обеспечение сохранности муниципальной казны**

6.1. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование (владение и распоряжение) юридическим и физическим лицам, осуществляет администрация муниципального образования в соответствии со своей компетенцией и условиями заключенных договоров о передаче имущества.

6.2. В ходе контроля администрация по мере необходимости осуществляет проверки состояния переданного имущества и соблюдения условий договоров о передаче имущества, а также целевое использование

имущества.

6.3. На срок передачи имущества, входящего в состав муниципальной казны, в пользование (владение и распоряжение) бремя его содержания и риск его случайной гибели ложатся на пользователя имущества.

6.4. Защиту прав собственности на имущество, составляющее муниципальную казну, в том числе в суде, осуществляет администрация муниципального образования в порядке и способами, определенными действующим законодательством РФ.

6.5. Юридические и физические лица, а также органы и должностные лица местного самоуправления, совершившие действия, (бездействия) или принявшие противоправные решения, повлекшие ущерб для муниципальной казны, несут дисциплинарную, материальную, гражданско-правовую и уголовную ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Отчет о составе и стоимости муниципальной казны ежегодно представляется администрацией в Совет Соколовского муниципального образования.

Соколовское