

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
СОКОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САРАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

от 3 октября 2008 г.

№ 01-06/26

**О принятии «Положения о бюджетном процессе в Соколовском муниципальном образовании Саратовского муниципального района Саратовской области»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации и ст.51 Устава Соколовского муниципального образования Саратовского муниципального района, Совет депутатов Соколовского муниципального образования Саратовского муниципального района **РЕШИЛ:**

1. Принять Положение о бюджетном процессе в Соколовском муниципальном образовании Саратовского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2009 года.

**Глава Соколовского  
муниципального образования**

**В.Н.Дерянин**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В СОКОЛОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ**  
**ОБРАЗОВАНИИ САРАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ**  
**ОБЛАСТИ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

К бюджетным правоотношениям, регулируемым настоящим Положением, относятся отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе:

составления и рассмотрения проекта муниципального бюджета Соколовского муниципального образования Саратовского муниципального района Саратовской области (далее по тексту – местный бюджет);

утверждения и исполнения местного бюджета, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

**Статья 2. Регулирование бюджетных отношений по вопросам, отнесенным к компетенции Соколовского муниципального образования Саратовского муниципального района Саратовской области.**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок:

составления и рассмотрения проектов местного бюджета;

утверждения, исполнения и осуществления контроля за исполнением местного бюджета;

утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.

2. Решением Совета депутатов Соколовского муниципального образования Саратовского муниципального района Саратовской области (далее по тексту – Совет депутатов) о местном бюджете устанавливаются:

основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит);

перечень и коды главных администраторов доходов местного бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета;

перечень главных распорядителей средств местного бюджета и распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов местного бюджета;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

размер резервного фонда администрации Соколовского муниципального образования Саратовского муниципального района Саратовской области (далее по тексту – администрация муниципального образования);

источники финансирования дефицита местного бюджета, с указанием их статей и видов;

перечень и коды главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, закрепляемые за ними источники финансирования дефицита местного бюджета;

верхний предел муниципального внутреннего долга Соколовского муниципального образования Саратовского муниципального района Саратовской области (далее по тексту – муниципальное образование) по состоянию на 1-е января года, следующего за очередным

финансовым годом, с указанием верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального образования;

программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования;

программа муниципальных гарантий муниципального образования;

объем остатка средств местного бюджета на начало текущего финансового года, которые могут быть направлены в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов;

иные характеристики местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами области и правовыми актами Саратовского муниципального района, решениями Совета депутатов.

Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год).

3. Иными решениями Совета депутатов устанавливаются:

порядок предоставления от имени образования муниципальных гарантий муниципального образования;

полномочия контрольно-счётной комиссии муниципального образования;

порядок отражения в решении Совета депутатов о местном бюджете муниципального образования сводной бюджетной росписи местного бюджета бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования;

порядок проведения публичных слушаний по проектам решений Совета депутатов о местном бюджете и об исполнении местного бюджета;

ответственность за нарушение нормативных правовых актов образования по вопросам регулирования бюджетных правоотношений в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Правовыми актами главы администрации муниципального образования устанавливаются:

порядок разработки прогноза социально-экономического развития образования;

порядок и сроки составления проекта местного бюджета;

порядок разработки и форма среднесрочного финансового плана муниципального образования;

порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования;

порядок принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ, их формирования и реализации, порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации этих программ;

порядок расходования средств резервного фонда администрации образования;

порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ за счет средств местного бюджета;

иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Саратовского муниципального района (далее – района) и муниципального образования.

## **2. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ**

### **Статья 3. Участники бюджетного процесса, обладающие бюджетными полномочиями.**

Участниками бюджетного процесса являются:

Совет депутатов;

Глава администрации муниципального образования;

администрация муниципального образования;

финансовый орган муниципального образования;

контрольно-счётная комиссия муниципального образования;

главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета;

главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;  
получатели средств местного бюджета;  
иные органы, которым законодательством области и законодательством местного самоуправления предоставлены бюджетные полномочия.

#### **Статья 4. Бюджетные полномочия Совета депутатов:**

Совет депутатов:

рассматривает и утверждает местный бюджет;  
осуществляет последующий контроль за исполнением местного бюджета;  
формирует контрольно-счётную комиссию и определяет ее правовой статус;  
осуществляет иные бюджетные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления района и муниципального образования.

#### **Статья 5. Бюджетные полномочия главы администрации муниципального образования.**

Глава администрации муниципального образования:

обеспечивает составление проекта местного бюджета и среднесрочного финансового плана;  
вносит на Совет депутатов проекты решений о местном бюджете и о внесении изменений в решения о бюджете муниципального образования, об исполнении местного бюджета;  
определяет основные направления бюджетной и налоговой политики;  
устанавливает перечень документов, необходимых для представления муниципальных гарантий муниципального образования;  
принимает решение о представлении муниципальных гарантий муниципального образования и представляет муниципальные гарантии муниципального образования;  
обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности;  
утверждает и представляет в Совет депутатов и контрольно-счётную комиссию отчет об исполнении местного бюджета по форме, установленной Министерством финансов области, за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года;  
осуществляет иные полномочия в сфере бюджетного процесса, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления района и муниципального образования.

#### **Статья 6. Бюджетные полномочия финансового органа муниципального образования.**

Финансовый орган муниципального образования:

получает в установленном порядке от органов местного самоуправления района материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета, среднесрочного финансового плана муниципального района;  
организует составление и непосредственно составляет проект местного бюджета, среднесрочный финансовый план муниципального образования, представляет их главе администрации муниципального образования;  
организует ведение реестра расходных обязательств муниципального образования;  
разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования;  
осуществляет от имени муниципального образования муниципальные внутренние заимствования муниципального образования;  
ведет учет выданных муниципальных гарантий муниципального образования;  
осуществляет ведение муниципальной долговой книги муниципального образования и передает информацию о муниципальном долговом обязательстве муниципального образования в финансовое управление администрации Саратовского муниципального района;  
осуществляет управление муниципальным долгом муниципального образования;

осуществляет текущий и последующий контроль за исполнением местного бюджета;

организует исполнение местного бюджета;

осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств местного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий муниципального образования условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

проводит проверки использования средств местного бюджета главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;

осуществляет составление и ведение сводной бюджетной росписи местного бюджета и кассового плана местного бюджета;

устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;

подготавливает проект решения об утверждении отчета об исполнении местного бюджета;

ведет сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

обладает правом запрашивать в установленном порядке от территориального органа Федерального казначейства данные о кассовых операциях по исполнению местного бюджета;

исполняет судебные акты в случаях и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

осуществляет иные полномочия в сфере бюджетного процесса, которые в соответствии с федеральными законодательством, законами области, правовыми актами Саратовского муниципального района, решениями Совета отнесены к его компетенции.

#### **Статья 7. Исключительные полномочия руководителя финансового органа муниципального образования.**

1. Руководитель финансового органа имеет исключительное право:

утверждать сводную бюджетную роспись местного бюджета;

вносить изменения в сводную бюджетную роспись местного бюджета;

утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств местного бюджета;

вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств;

осуществлять блокировку расходов и отменять решения о блокировки расходов в соответствии со статьей 231 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Руководитель финансового органа имеет право выносить главным распорядителям средств, распорядителям и получателям средств местного бюджета обязательные для исполнения предупреждения о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса.

#### **Статья 8. Бюджетные полномочия администрации муниципального образования.**

Администрация муниципального образования:

осуществляет текущий анализ и оценку социально-экономического развития муниципального образования;

ежегодно разрабатывает прогнозы социально-экономического развития муниципального образования на три года (очередной финансовый год и плановый период);

разрабатывает проект муниципальной адресной инвестиционной программы муниципального образования;

осуществляет анализ эффективности использования средств местного бюджета, направленных на реализацию муниципальных целевых программ муниципального образования;

осуществляет иные полномочия в сфере бюджетного процесса, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления района и муниципального образования.

**Статья 9. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета, главных администраторов (администраторов) доходов местного бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета, получателей средств местного бюджета**

1. Главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета, получатели средств местного бюджета осуществляют бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Наряду с установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочиями главный администратор доходов местного бюджета:

представляет в финансовый орган муниципального образования предложения по внесению изменений в местный бюджет на текущий год;

представляет в финансовый орган муниципального образования предложения по детализации кодов бюджетной классификации по администрируемым доходам;

устанавливает порядок представления подведомственными администраторами сведений и отчетности, необходимых для исполнения полномочий главного администратора;

3. Наряду с установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочиями администратор источников финансирования дефицита местного бюджета:

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) поступлений в местный бюджет по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

осуществляет взыскание задолженности по поступлениям в местный бюджет по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

представляет предложения по внесению изменений в местный бюджет на текущий финансовый год;

представляет предложения по детализации кодов бюджетной классификации по администрируемым источникам финансирования дефицита местного бюджета.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА**

**Статья 10. Взаимодействие Совета депутатов и Администрации муниципального образования в процессе подготовки проекта решения о местном бюджете**

1. Депутаты Совета вправе принимать участие в работе Администрации по разработке проекта среднесрочного финансового плана муниципального образования и проекта решения о местном бюджете.

2. Проект решения о местном бюджете представляется администрацией в Совет для предварительного ознакомления не позднее чем за пять дней до рассмотрения его на заседании Совета.

**Статья 11. Документы и материалы, представляемые в Совет одновременно с проектом решения о местном бюджете.**

1. Одновременно с проектом решения о местном бюджете на рассмотрение Совета вносятся следующие документы и материалы:

- 1) основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год;

2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год;

4) проект среднесрочного финансового плана муниципального района, утвержденного главой администрации муниципального образования;

5) пояснительная записка к проекту решения о местном бюджете;

6) перечень долгосрочных муниципальных целевых программ и объемы бюджетных ассигнований на их реализацию за счет средств местного бюджета на очередной финансовый год;

7) реестр расходных обязательств муниципального образования;

8) анализ исполнения и оценка эффективности реализации долгосрочных муниципальных целевых программ за отчетный финансовый год;

9) прогноз исполнения долгосрочных муниципальных целевых программ за текущий финансовый год;

10) верхний предел муниципального долга образования на конец очередного финансового года;

11) проект программы муниципальных внутренних заимствований муниципального образования на очередной финансовый год;

12) проект программы муниципальных гарантий муниципального образования на очередной финансовый год;

13) оценка ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год;

2. В случае, если в очередном финансовом году общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных решением Совета расходных обязательств района, администрация вносит в Совет проекты решений об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году отдельных положений решения, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году.

### **Статья 12. Публичные слушания по проекту решения о местном бюджете**

1. Проект решения о местном бюджете подлежит официальному опубликованию.

2. По проекту местного бюджета проводятся публичные слушания.

3. Порядок проведения публичных слушаний проекта решения о местном бюджете устанавливается решением Совета.

### **Статья 13. Внесение проекта решения Совета депутатов о местном бюджете.**

1. Проект решения Совета депутатов о местном бюджете вносится в Совет депутатов главой администрации муниципального образования.

Одновременно глава администрации направляет проект решения о местном бюджете на заключение в контрольно-счётную комиссию муниципального образования.

2. Проект решения Совета депутатов о местном бюджете считается внесенным в срок, если он направлен в Совет до 15 -го ноября текущего года.

### **Статья 14. Порядок рассмотрения и утверждения местного бюджета Советом депутатов.**

В течение суток со дня внесения указанного проекта решения в Совет депутатов Председатель Совета депутатов направляет его в постоянную комиссию по вопросам экономики для рассмотрения проекта решения о местном бюджете и подготовке заключения о соответствии представленных документов и материалов;

Постоянная комиссия по вопросам экономики в течении трех дней со дня получения проекта решения о местном бюджете дает заключение о его соответствии и возможности его принятия Советом депутатов к рассмотрению.

При положительном заключении постоянной комиссии по вопросам экономики Председатель Совета вносит его на очередное заседание Собрания для принятия к рассмотрению.

При отрицательном заключении Председатель Собрания возвращает указанное решение в администрацию на доработку. Доработанное решение со всеми необходимыми документами и материалами должно быть представлено в Совет в десятидневный срок.

В случае доработки комиссия по вопросам экономики:

готовит заключение по указанному проекту с учетом представленных поправок;

составляет сводные таблицы поправок по разделам проекта решения о местном бюджете.

Положения проекта Решения о местном бюджете, по которым комиссия не выработала согласованного решения, вносятся на рассмотрение Советом.

Проект решения о местном бюджете рассматривается и принимается Советом согласно Регламента Совета и Устава Соколовского муниципального образования.

Рассмотрение проекта решения о местном бюджете.

При рассмотрении Советом проекта решения о местном бюджете утверждаются характеристики местного бюджета, к которым относятся:

- общий объем доходов местного бюджета;
- расходы местного бюджета по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;
- расходы местного бюджета на финансирование муниципальной адресной инвестиционной программы и долгосрочных муниципальных целевых программ;
- общие объемы межбюджетных трансфертов из местного бюджета;
- размер дефицита (профицита) местного бюджета и источники финансирования дефицита местного бюджета;
- программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования.
- программа государственных гарантий муниципального образования.

Совет депутатов рассматривает проект Решения о местном бюджете на очередном заседании Совета.

Совет депутатов на своем заседании заслушивает доклад комиссии и принимает или отклоняет проект Решения.

Советом депутатов рассматривается структура расходов и окончательно утверждаются показатели местного бюджета, предусмотренные бюджетным законодательством.

Решение о местном бюджете должно содержать норму, предусматривающую вступление его в силу с 1 января очередного финансового года.

#### **Статья 15. Временное управление муниципальным бюджетом.**

Если решение Совета депутатов о местном бюджете не вступило в силу с начала финансового года, временное управление местным бюджетом осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **4. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ**

#### **Статья 16. Внесение изменений в решение о местном бюджете.**

1. Проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения, представляются в Совет главой администрации муниципального образования.

2. Рассмотрение указанных проектов должно состояться на ближайшем заседании Совета депутатов.

### **5. СОСТАВЛЕНИЕ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

#### **Статья 17. Составление и представление бюджетной отчетности**

1. Составление бюджетной отчетности осуществляется в порядке и в сроки, установленные Бюджетным кодексом РФ.

2. Бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета составляется администрацией образования на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств).

3. Бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

4. Отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются главой администрации и направляются в Совет и контрольно-счётную комиссию.

### **Статья 18. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета.**

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения Советом депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счётной комиссией образования в порядке, установленном настоящим Положением, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Контрольно-счётная комиссия в срок до 1 марта текущего года направляет в администрацию муниципального образования перечень документов и сведений, необходимых для проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

4. Администрация муниципального образования представляет в ревизионную комиссию муниципального образования годовой отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок до 1 мая текущего года.

Главные администраторы бюджетных средств представляют годовую бюджетную отчетность в ревизионную комиссию муниципального образования не позднее 1 апреля текущего года.

5. Ревизионная комиссия муниципального образования готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета не позднее 1 мая текущего года представляется ревизионной комиссией МО в Совет с одновременным направлением в администрацию МО.

### **Статья 19. Заключение ревизионной комиссии МО**

Заключение ревизионной комиссии МО на годовой отчет об исполнении местного бюджета включает:

анализ результатов проверок отчетности главных администраторов средств местного бюджета;

выявленные нарушения и недостатки по исполнению Решения о местном бюджете;

иные материалы, определенные Советом.

### **Статья 20. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета Советом депутатов**

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается Решением Совета депутатов.

2. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется главой администрации Совету депутатов не позднее 1 мая текущего года.

3. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:

проект решения об утверждении отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

баланс исполнения местного бюджета;

отчет о финансовых результатах деятельности;

отчет о движении денежных средств;

пояснительная записка;

отчет об использовании ассигнований резервного фонда;

отчет о погашении бюджетных кредитов (ссуд), балансовый учет которых осуществляется финансовым органом района;

отчет об исполнении приложений к решению о местном бюджете за отчетный финансовый год;

4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета должен быть рассмотрен Советом не позднее чем через 30 дней со дня его представления.

5. При рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета Совет заслушивает доклад главы администрации.

6. По результатам рассмотрения годового отчета об утверждении отчета об исполнении местного бюджета Совет принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

#### **Статья 21. Публичные слушания проекта об утверждении отчета об исполнении местного бюджета**

1. По проекту об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания.

2. Порядок проведения публичных слушаний по проекту решения об исполнении местного бюджета устанавливается Советом.

#### **Статья 22. Решение об исполнении местного бюджета.**

1. Решением Совета об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению Совета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

- доходов местного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов;

- расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

- расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов местного бюджета;

- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации.

### **6. ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА.**

#### **Статья 23. Органы финансового контроля муниципального образования.**

Органами финансового контроля образования являются:

- контрольно-счётная комиссия;

- финансовый орган МО;

- иные органы в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### **Статья 24. Периодичность осуществления финансового контроля и публикация его результатов в средствах массовой информации**

1. Финансовый орган муниципального образования проводит проверки использования средств местного бюджета главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств не реже одного раза в два года.

2. Информация о результатах финансового контроля публикуется в средствах массовой информации (обнародуется).

Соколовское МО