

С О В Е Т Д Е П У Т А Т О В
СОКОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

(первого созыва)

Р Е Ш Е Н И Е

29 октября 2007г.

№ 01-06/33-1

О денежном содержании служащих,
замещающих должности муниципальной службы,
выборных должностных лиц местного самоуправления

Руководствуясь статьей 53 ФЗ от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 ФЗ от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», статьей 7 закона Саратовской области от 25 июля 2007г. «О некоторых вопросах муниципальной службы в Саратовской области от 29 августа 2007г. «О внесении изменений в Закон Саратовской области «Об установлении предельных нормативов размеров оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в муниципальных образованиях, уровень расчетной бюджетной обеспеченности которых является основанием для предоставления дотаций в целях выравнивания бюджетной обеспеченности» и статьей 21 Устава Саратовского муниципального района, Совет депутатов Соколовского муниципального образования

РЕШИЛ :

- 1 .Утвердить Положение о денежном содержании служащих, замещающих должности муниципальной службы
(Приложение № 1 , №3)
- 2.Утвердить Положение о ежемесячном денежном вознаграждении главы муниципального образования,
(Приложение №2 , №4)
- 3.Настоящее решение вступает в силу с 1 ноября 2007г.
4. Настоящее решение подлежит обнародованию.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Соколовского муниципального образования.

Глава муниципального
образования

В.Н. Дерянин

ПОЛОЖЕНИЕ
о денежном содержании служащих, замещающих должности
муниципальной службы в Соколовском МО

Настоящее Положение определяет условия, размеры и порядок оплаты труда служащих, замещающих должности муниципальной службы в Соколовском МО.

1. Общие положения

1.1. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада, надбавок к должностному окладу:

за выслугу лет на муниципальной службе;

за особые условия муниципальной службы;

ежемесячного денежного поощрения;

единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи.

1.2. Денежное содержание муниципальным служащим выплачивается за счет средств районного бюджета. Привлечение на указанные цели внебюджетных источников и средств других бюджетов не допускается.

1.3. При утверждении фондов оплаты труда органов местного самоуправления на соответствующий финансовый год устанавливаются средства на выплату:

должностных окладов;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размерах трех должностных окладов ;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере четырнадцати должностных окладов ;

ежемесячное денежное поощрение в размере десяти должностных окладов;

ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере полутора должностных окладов;

единовременные выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи в размере четырех должностных окладов;

2. Должностные оклады муниципальных служащих

2.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в соответствии с замещаемыми должностями,

включенными в Реестр должностей муниципальной службы в Саратовской области, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3. Надбавка за выслугу лет

3.1. Муниципальным служащим устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе дифференцированно, в зависимости от стажа муниципальной службы, дающего право на получение этой надбавки в порядке, установленном решением представительного органа местного самоуправления:

При стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;

При стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;

При стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;

При стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 30 процентов должностного оклада.

4. Надбавка за особые условия муниципальной службы

4.1. Муниципальным служащим устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в следующих размерах:

По высшим должностям:

- глава администрации - 140 процентов должностного оклада;
- По главным должностям :
- заместитель главы администрации - 110 процентов должностного оклада;

По младшим должностям:

- главный специалист - 70 процентов должностного оклада;
- специалист 1 категории - 70 процентов от должностного оклада;
- специалист 2 категории - 70 процентов должностного оклада.

5. Ежемесячное денежное поощрение

5.1. Муниципальным служащим устанавливается ежемесячное денежное поощрение в размере:

По высшим должностям:

- глава администрации - 110 процентов должностного оклада;

По главным должностям:

заместитель главы администрации - 100 процентов должностного оклада;

По младшим должностям:

- главный специалист - 60 процентов должностного оклада;
- специалист 1 категории - 60 процентов должностного оклада;
- специалист 2 категории - 60 процентов должностного оклада.

6.Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

6.1. Муниципальным служащим устанавливается единовременная выплата при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска
- в размере одного должностного оклада с учетом установленных ежемесячных выплат.

7.Материальная помощь

7.1.Материальная помощь является единовременной выплатой предоставляемой по личному заявлению муниципального служащего.

7.2.Материальная помощь выплачивается на основании решения руководителя в размере до двух должностных окладов с учетом установленных надбавок.

7.3.В пределах установленных фондов оплаты труда в особых случаях (бракосочетание, рождение ребенка, смерть близкого родственника - отца, матери, мужа, жены, детей).

8.Порядок использования экономии фонда оплаты труда

8.1. В случаях юбилейной даты (50-,55-,60-летием со дня рождения), 15-, 20-, 25-летием государственной или муниципальной службы, при других чрезвычайных обстоятельствах, по личному заявлению муниципального служащего в размере, не превышающем одного должностного оклада с учетом установленных выплат.

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежемесячном денежном вознаграждении
выборных должностных лиц местного самоуправления
Соколовского муниципального образования

Настоящее Положение определяет условия, размер и порядок оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления.

1. Общее положение

1.1 Денежное содержание выборного должностного лица местного самоуправления состоит из ежемесячного денежного вознаграждения.

**2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного
оплачиваемого отпуска**

2.1 Выборному должностному лицу местного самоуправления устанавливается единовременная выплата при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска - в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения.

РАЗМЕРЫ
должностных окладов служащих,
замещающих муниципальные должности

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада
1	Глава администрации	5610
2	зам. Главы администрации	4400
3	главный специалист	4070
4	специалист 1 категории	2640

Приложение 4 к решению
Совета Соколовского МО
От 29.10.2007 № 01-06/33-1

РАЗМЕР
ежемесячного денежного вознаграждения

№ п/п	Наименование должности	Размер ежемесячного вознаграждения (рублей)
1	Глава муниципального образования	18700

Соколовское МО